

Başvuru Sahibinin Bilgileri			
Yasal Statüsü	☐ Asansör Monte Eden		☐ Asansör Monte Edenin Yetkili Temsilcisi
Unvanı			
Adresi			
Vergi no / Mersis no	Vergi Dairesi		
İrtibat Kurulacak Yetkili Kişinin Bilgileri			
Adı-Soyadı	Görevi		
Telefon	E-posta		
Asansörler İçin Uygunluk Değerlendirme Metodu / Kapsamı			
☐ Ek IV, Modül B	☐ Ek V, Son Muayene	☐ Ek VIII, Modül G	☐ Ek X, Modül E
☐ Ek XII, Modül D	☐ EK XI, Modül H1	☐ EK XI, Modül H1 kapsamında AB Tasarım İncelemesi	
Modül B, Modül G veya AB Tasarım İnceleme talep ediliyorsa seçim yapınız:			
☐ Uyumlaştırılmış standartlardan sapmalar mevcuttur	☐ Asansör Yönetmeliği Ek-I'den sapmalar mevcuttur		☐ Sapma yoktur
Sapma varsa seçim yapınız			
Not: Sapma varsa risk analizi dokümanı, sapılan standart/yönetmelik maddesi ve eşdeğer çözümlerin görsel/video'larını başvuru formu ile birlikte gönderiniz.			
☐ Makine dairesi çalışma alanı/giriş kapısı/geçiş yolu yükseklik yetersizliği	☐ Durak kapılarının yüksekliğinin yetersizliği		
☐ Kuyu alt boşluğu yetersizliği / kabin etek sacının yüksekliğinin yetersizliği	☐ Kuyu üst boşluğu yetersizliği / kabin korkuluk yüksekliğinin yetersizliği		
☐ Diğer (belirtiniz):			
Asansör Bilgileri			
Asansör bilgileri	teknik	Durak Sayısı :	Seyir Mesafesi (m) :
		Beyan Hızı (m/s) :	Beyan Yüğü (kg) :
		Tahrik Sistemi : ☐ Elektrikli ☐ Hidrolik	Süspansiyon Askı Tipi : ☐ 1:1 ☐ 2:1
Gerekli ise ilave teknik bilgiler			
Montaj / üretim adres(leri)			
Uygulanan harmonize standartlar	☐ TS EN 81-20/50 ☐ TS EN 81-70 ☐ TS EN 81-28 ☐ TS EN 81-73 ☐ TS EN 81-71		
	☐ TS EN 81-21 ☐ TS EN 81-58 ☐ TS EN 81-77 ☐ TS EN 81-72 ☐ Diğer:		
Kalite Modülleri (Modül E, D, H1) Tercih Edilmesi Durumunda Doldurunuz			
Çalışan sayıları	Montaj/Kurulum: Tasarım: Son Kontrol:		
	Yukarıdaki hizmetlere ilişkin taşeron kullanımı varsa sayılarını belirtiniz:		
Danışmanlık hizmeti aldınız mı?	☐ Evet ☐ Hayır	Evet ise, danışmanlık hizmeti sağlayan kişi/kurumun adı:	
Dış proses/hizmet var mı?	☐ Evet ☐ Hayır	Evet ise, proses/hizmet adı ve açıklaması: Not: Hizmet alınan kuruluş ile yapılan protokol ve zorunlu belgeler iletilmeli (örneğin SMM belgeleri vb.)	
Kapsam dışı tutulan proses var mı?	☐ Evet ☐ Hayır	Evet ise, hariç tutulan proses adı:	
Farklı bir kuruluşa bağlı mısınız?	☐ Evet ☐ Hayır	Evet ise, kuruluşun adı, adresi:	
Başvuru Türü	☐ İlk Belgelendirme ☐ Belge Yenileme/Gözetim ☐ Transfer		
Başvuru Onayı			
Yukarıda belirttiğimiz bilgilerin doğru olduğunu, bu başvuru kapsamı için başka bir onaylanmış kuruluşa başvurmadığımı beyan eder ve belirtilen uygunluk değerlendirmesinin EUTEST tarafından gerçekleştirilmesini talep ederiz.			
Adı-soyadı:	Görevi:	Kaşe-İmza:	Tarih:

Başvuru Formu ile Birlikte Gönderilmesi Gereken Evraklar (Teknik Dosya);

1. Kuruluş evrakları (sicil gazetesi, vergi levhası, faaliyet belgesi, imza sirküleri/beyannamesi, bina yapı ruhsatı)
2. Modül B talep ediliyorsa asansörün temsili modelinin genel ve modelde izin verilen bütün değişiklikleri açıkça belirten açıklama:
 - Asansör alt ve üst sınırları (beyan hızları, beyan yükleri, kişi sayısı, seyir mesafesi, durak sayıları vb.)
 - Asansör konfigürasyonları ve bu konfigürasyonların asansör alt ve üst sınırları ile ilişkisi
 - Asansör alt ve üst sınırları ve konfigürasyonları ile ilişkili çizimler ve hesapları
 - Tahrik sistemi tipi ve konumu, askı tipleri, kuyu boyutları ve yapısı, kabin giriş sayıları, durak ve kabin kapılarının tipleri ve yönleri ile boyutları, asılı yükler, tahrik ve saptırma kasnaklarının çapları, askı halatlarının yapısı ve sayısı, kabin tipleri ve yapıları, otomatik kapıların tahrik sistemleri, dengeleme halatları, kılavuz rayları tipleri ve yapıları ile boyutları, ray konsol tipleri ve mesafeleri vb.)
 - Kullanılacak ve alternatif seçimleri de sunacak şekilde güvenlik aksamalarının listesi (markası, tipi, Modül B sertifika numarası vb.)
 - Diğer bileşenlere ait sertifika ve/veya test raporları (askı halatları, cam kapılar, kabin kapısı kilitleme tertibatı, makine freni vb.)
 - Gerekli ise diğer bilgiler / belgeler (örneğin standarttan sapma durumlarında)
3. Modül G talep ediliyorsa asansörün genel olarak tarifi (asansörün temel özellikleri, sınıfı vb.),
4. Tasarım, imalat çizimleri ve şemaları (uygulama projesi),
5. Çizimlerin, şemaların ve asansörün çalışmasının anlaşılması için gerekli açıklamalar (proje içinde kısaltmalar/kodlamalar)
6. Dikkate alınan temel sağlık ve güvenlik gereklerinin listesi,
7. Uyumlaştırılmış standartların listesi ve uyumlaştırılmış standartların uygulanmadığı durumlarda uygulanan diğer ilgili teknik özelliklerin listesi dahil olmak üzere benimsenen çözümlerin açıklamaları. Uyumlaştırılmış standartların kısmen uygulanması durumunda uygulanan kısımların açıklaması (standartlar/yönetmelik'ten sapma(lar) varsa uygulanabilir olduğu durumlarda bunlara ilişkin açıklamalar, çizimler/hesaplar, risk analizi dokümanı vb.)
8. Asansörün monte edilmesinde kullanılan asansör güvenlik aksamalarının AB uygunluk beyanlarının bir kopyası,
9. Asansör monte eden tarafından yapılan veya yaptırılan tasarım hesaplamalarının sonuçları (hesaplamalar),
10. Test raporları (örneğin gerekli ise cam kapılar, anma çapı 8 mm altında olan askı halatları, kabin korkuluğu, kuyu tabanı vb.)
11. Her bir asansörle birlikte Türkçe yazılmış:
 - Normal kullanım için gerekli plan ve şemaları içerecek bakım, muayene, tamir, periyodik kontroller ve kurtarma operasyonları ile ilgili el kitapçığı,
 - Tamirlerin ve uygun görüldüğünde periyodik kontrollerin not edildiği bir kayıt defteri,
12. Modül B veya modül H1 talep ediliyorsa seri imal edilen asansörün, Yönetmeliğin hükümlerine uygun olmasını temin etmek için monte edilme aşamasında alınan tedbirler. (ara ve son kontrol formları/kayıtları)
13. Modül E, Modül D ve Modül H1 talep ediliyorsa direktifte belirtildiği şekilde kalite dokümanları ve kayıtları.